

登録書記入の注意

登録書はお子さん一人につき1枚提出です
裏の「登録前の確認チェック」記入も忘れずに！

令和7年度 放課後子ども教室 登録書

登録日 令和7年 月 日

東浅川小学校地区 放課後子ども教室 推進委員会 殿

「令和7年度登録資料」の内容を理解し、『重要事項』を確認した上で、放課後子ども教室の登録を希望します。

住所：八王子市

ふりがな

保護者署名

新年度の学年を記入

特別支援学級に
在籍は（ ）内に○

電話番号

ふりがな

代理人氏名

★保護者署名

保護者本人が記入してください
本人が記入できない場合は
名前の後に押印してください

★代理人氏名

登録手続きに代理で
来られた方の名前

学年新

年

ふりがな

特支（ ）

児童氏名

生年月日

平成

年

月

日

男 ・ 女

学童保育入所

無

・ 有

（保育所名

）

緊急連絡先

1時間以内に
来校できる人を
最低2カ所記入

連絡先①ふりがな

電話

（続柄） 来校所要時間 分

連絡先②ふりがな

未登録児童でも記入
新年度の学年を記入

健康面に対応が必要なことなど記入
（放課後スタッフ内でのみ共有します）
緊急連絡先以外でお迎えできる方が
いれば記入

同校に在学中の
兄弟姉妹

（続柄） 来校所要時間 分

年
名前

年
名前

備考

参加中の良い出来事や、
イベントの結果など、お子さんの
お名前を掲載してもよい場合は
（可）に○をしてください

放課後子ども教室が発行する毎月のおたよりに、お子さんのお名前を記載（可 ・ 不可）

★緊急連絡先について

1時間以内に来校できる人を最低2カ所記入してください。

1時間以上かかる人、1カ所だけの記入は、登録不可です。

親族以外の方（ご友人やお知り合い）でも構いませんが、ご本人の承諾を必ず得てから記入してください。